

VCA RADIOSCOPIE		VCA2008			VCA2004	
Rood is minder, groen is extra		*	**	P	*	**
HOOFDSTUK 1 – VGM-BELEID EN -ORGANISATIE, BETROKKENHEID VAN DE DIRECTIE						
1.1	Heeft het bedrijf een VGM-beleidsverklaring?	●	●	●	●	●
1.2	Is er een veiligheids- en gezondheidsfunctionaris aangesteld binnen het bedrijf?	●	●	●	●	●
1.3	Bestaat er een VGM-structuur in de organisatie?		●	●		●
1.4	Worden leidinggevenden beoordeeld op veiligheid, gezondheid en milieu?		□	□		□
1.5	Is directie actief betrokken bij VGM?		●	●		●
1.6	Vindt beoordeling door de directie plaats betreffende het voldoen aan de VCA-eisen?	●	●	●		●
1.7	Wordt een doelstelling geformuleerd en opgevolgd met betrekking tot IF verzuimongevallen?	●	●	●		
1.8	Worden VGM-doelstellingen geformuleerd en opgevolgd?		□	●		●
HOOFDSTUK 2 – VGM-RISICOBEBEER						
2.1	Heeft het bedrijf een actuele VGM-risico-inventarisatie en –evaluatie ?	●	●	●	●	●
2.2	Vinden taakrisicoanalyses plaats?	●	●	●	●	●
2.3	Worden LMRA's uitgevoerd vóór aanvang van werkzaamheden?	●	●	●		
2.4	Worden de juiste PBM gratis ter beschikking gesteld, onderhouden en omgeruild?	●	●	●	●	●
HOOFDSTUK 3 – OPLEIDING, VOORLICHTING EN INSTRUCTIE						
3.1	Beschikken alle medewerkers over vakopleiding en ervaring gerelateerd aan de door hen uit te voeren werkzaamheden?	●	●	●	●	●
3.2	Hebben alle operationele medewerkers een diploma, attest of certificaat “Basisveiligheid VCA”?	●	●	●	●	●
3.3	Hebben alle operationele leidinggevenden een diploma, attest of certificaat “Veiligheid voor Operationeel Leidinggevenden VCA”?	●	●	●	●	●
3.4	Hebben alle medewerkers specifieke kennis en kunde gerelateerd aan door hen binnen het bedrijf uit te voeren specifieke risicovolle taken of werkzaamheden in een risicovolle omgeving?	●	●	●	●	●
3.5	Bestaat er een bedrijfseigen VGM-voorlichting en -instructie?	●	●	●	●	●
3.6	Bestaat er een adequate procedure voor het correct beheren en invullen van het veiligheidspaspoort, indien een veiligheidspaspoort wordt gehanteerd?	●	●	●	●	●
3.7	Vindt communicatie over VGM-zaken plaats zonder taalbelemmeringen?	●	●	●		□
3.8	Hebben de medewerkers kennis van de interne regels/procedures van de opdrachtgevers?	●	●	●		

	HOOFDSTUK 4 – VGM-BEWUSTZIEN					
4.1	Is er VGM-overleg binnen het bedrijf?		●	●	●	●
4.2	Heeft het bedrijf een programma voor het verbeteren van het VGM-bewustzijn en VGM-gedrag?		□	●		□
	HOOFDSTUK 5 – VGM-PROJECTPLAN					
5.1	Hanteert het bedrijf VGM-projectplannen?		●	●		●
5.2	Worden de medewerkers geïnstrueerd over de inhoud van het VGM-projectplan?		●	●		●
5.3	Worden de medewerkers van onderaannemers geïnstrueerd over de inhoud van het VGM-projectplan?		●	●		●
5.4	Wordt het VGM-plan ter bespreking aangeboden aan de opdrachtgever?		□	●		□
5.5	Is er een veiligheids- en gezondheidsfunctionaris aangesteld per project?		□	●		□
	HOOFDSTUK 6 - MILIEUZORG					
6.1	Worden er voldoende preventieve milieumaatregelen genomen gericht op het voorkomen van bodemverontreiniging en op afvalstoffenbeheer?	●	●	●	●	●
6.2	Is er een milieufunctionaris aangesteld binnen het bedrijf?		□	□		□
	HOOFDSTUK 7 – VOORBEREIDING OP NOODSITUATIES					
7.1	Is het bedrijf voorbereid op effectief optreden in geval van noodsituaties?	●	●	●	●	●
7.2	Hebben de in noodsituaties verantwoordelijke medewerkers binnen dat bedrijf een passende opleiding ontvangen?		□	□		□
	HOOFDSTUK 8 – VGM-INSPECTIES					
8.1	Worden periodiek werkplekinspecties uitgevoerd door operationeel leidinggevenden?	●	●	●	●	●
8.2	Vindt er een trendanalyse plaats van bij inspecties geconstateerde tekortkomingen?		□	●		□
	HOOFDSTUK 9 – BEDRIJFSGEZONDHEIDSZORG					
9.1	Worden medewerkers voor specifieke functies en/of bij tewerkstelling op specifieke werkplekken, mede op basis van geïnventariseerde risico's, beoordeeld op medische geschiktheid?	●	●	●	●	●
9.2	Ligt op basis van geïnventariseerde risico's (blootstelling) vast, voor welke functies werknemers periodiek een medisch onderzoek moeten ondergaan?	●	●	●	●	●
9.3	Worden medewerkers in de gelegenheid gesteld om de dienst voor bedrijfsgezondheidszorg te raadplegen?		□	□		□
9.4	Voert het bedrijf een beleid om na een ongeval aangepast werk te bieden?		□	●		□
	HOOFDSTUK 10 – AANSCHAF EN KEURING VAN MATERIALEN, ARBEIDSMIDDELEN EN PBM					
10.1	Worden VGM verantwoorde materialen, arbeidsmiddelen en PBM aangeschaft?	●	●	●	●	●
10.2	Worden arbeidsmiddelen en PBM periodiek gekeurd?	●	●	●	●	●
	HOOFDSTUK 11 – INKOOP VAN DIENSTEN					
11.1	Wordt bij onderaanneming zeker gesteld dat op de werkvloer aan alle van toepassing zijnde VCA-eisen wordt voldaan?		□	●		●

11.2	Vindt gestructureerde beoordeling en selectie plaats van regelmatig ingeschakelde onderaannemers op basis van de VGM-prestaties?		<input type="checkbox"/>	•		
11.3	Worden voor risicovol werk uitzendkrachten via een VCU-gecertificeerde uitzendorganisatie ingeleend?		<input type="checkbox"/>	•		•
HOOFDSTUK 12 – MELDING, REGISTRATIE EN ONDERZOEK VAN INCIDENTEN						
12.1	Heeft het bedrijf een procedure voor het melden en registreren van ongevallen met en zonder verzuim?	•	•	•	•	•
12.2	Vindt er onderzoek plaats van ongevallen met en zonder verzuim?	•	•	•	•	•
12.3	Wordt bij het onderzoek van ongevallen een onderzoeksmethode gericht op basisoorzaken gehanteerd?		<input type="checkbox"/>	•		
12.4	Heeft het bedrijf een procedure voor het melden en registreren van bijna-ongevallen en/of incidenten?		•	•	•	•
12.5	Vindt er onderzoek plaats van bijna-ongevallen en/of VGM incidenten?		•	•	•	•
VCA RADIOSCOPIE		VCA2008			VCA2004	
		*	**	P	*	**
Must		24	33	43	24	33
Aanvullend		-	14	4	-	13
Totaal aantal vragen		24	47	47	24	46
Certificatienorm		24	39	45	24	40